Примерный план работы советника руководителя по воспитательной работе и работе с детскими общественными объединениями по месяцам

1. **месяц (сентябрь)**
2. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении(Что в результате?) |
| 1. |  | Знакомство с педагогическимколлективом | Педагогическиеработники | Установление контактас педагогами | Администрация |  |
| 2 |  | Изучение программы воспитания ОО | Администрация | Знакомство с воспитательнойсистемой ОО | Администрация |  |
| 3. |  | Участие в административныхсовещаниях | Администрация | Изучение системыуправления в ОО | Администрация |  |
| 4 |  | Участие в рабочей группе посозданию штаба воспитательной работы ОО | Педагогические работники | Формированиепедагогического актива по вопросам воспитания | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 5. |  | Участие в методическихмероприятиях ОО для педагогов | Педагогические работники | Знакомство с системой методической работы вОО | Администрация Педагогическиеработники |  |

1. **Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что врезультате?) |
| 1. |  | Знакомство с классными руководителями, участие вмероприятиях, проводимых дляклассных руководителей ОО | Педагогические работники | Установление контакта с классными руководителями | Администрация |  |
| 2 |  | Встречи с педагогами | Педагогические работники | Установление контакта, доверительных отношений, изучение образовательныхпотребностей | Администрация |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. |  | Знакомство с детским активом ОО | Обучающиеся | Установление контакта,доверительных отношений | Администрация,классные руководители |  |
| 4. |  | Знакомство с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты | Родители обучающихся | Изучение особенностей взаимодействия ОО с родителямиобучающихся | Классные руководители |  |

1. **Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что врезультате?) |
| 1. |  | Участие в воспитательныхмероприятиях, проводимых ОО | Обучающиеся | Изучение воспитательныхресурсов ОО | Администрация Классныеруководители |  |
| 2 |  | Знакомство с представителями муниципальных общественныхдетских и юношеских организаций,объединений | Участники образовательных отношений | Изучение воспитательных ресурсов | Муниципальный координатор |  |
| 3. |  | Участие в совместныхмероприятиях с муниципальными общественными детскими и юношескими организациями,объединениями | Обучающиеся | Установление контакта, изучение особенностей организациисовместных мероприятий | Муниципальный координатор |  |
| 4. | 01.09 | Проведение Дня знаний | Участники |  | Администрация, |  |
|  |  |  | образовательных | классные |
|  |  |  | отношений | руководители, |
|  |  |  |  | педагог- |
|  |  |  |  | организатор, |
|  |  |  |  | детский актив, |
|  |  |  |  | родительский |
|  |  |  |  | актив |
| 5. | 03.09 | День окончания Второй мировой | Участники | Расширение | Администрация, |  |
|  | войны | образовательныхотношений | информационного поляучастников, связанного | классныеруководители, |
|  |  |  |  | с событиями Второй | педагог- |
|  |  |  |  | мировой войны и роли | организатор, |
|  |  |  |  | в ней СССР | детский актив, |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | родительскийактив |  |
| 6. | 03.09 | День солидарности в борьбе с | Участники | Сохранение памяти о | Администрация, |  |
|  | терроризмом | образовательныхотношений | погибших в ходеконтртеррористических | классныеруководители, |
|  |  |  |  | операций | педагог- |
|  |  |  |  | Профилактика | организатор, |
|  |  |  |  | деструктивных | детский актив, |
|  |  |  |  | проявлений в | родительский |
|  |  |  |  | молодежной среде | актив |
| 7. | 07.09 | 210 лет со дня Бородинского | Участники | Сохранение | Администрация, |  |
|  | сражения | образовательныхотношений | исторической памяти особытиях | классныеруководители, |
|  |  |  |  | Отечественной войны | педагог- |
|  |  |  |  | 1812 года | организатор, |
|  |  |  |  |  | детский актив, |
|  |  |  |  |  | родительский |
|  |  |  |  |  | актив |
| 8. | 08.09 | Международный день | Участники | Привлечение внимания | Администрация, |  |
|  | распространения грамотности | образовательныхотношений | к вопросамграмотности и | классныеруководители, |
|  |  |  |  | доступности | педагог- |
|  |  |  |  | образования | организатор, |
|  |  |  |  |  | детский актив, |
|  |  |  |  |  | родительский |
|  |  |  |  |  | актив |
| 9. | 17.09 | 165 лет со дня рождения | Участники | Формирование | Администрация, |  |
|  | русского учёного, писателя Константина Эдуардовича Циолковского (1857-1935) | образовательныхотношений | ценностногоотношения к наследию своей страны череззнакомство с | классныеруководители, педагог-организатор, |
|  |  |  |  | достижениями | детский актив, |
|  |  |  |  | выдающихся | родительский |
|  |  |  |  | соотечественников | актив |
| 10. | 27. 09 | День работника дошкольного | Участники | Знакомство с | Администрация, |  |
|  | образования | образовательныхотношений | профессией работникадошкольного | классныеруководители, |
|  |  |  |  | образования, | педагог- |
|  |  |  |  | профориентация | организатор, |
|  |  |  |  |  | детский актив, |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | родительскийактив |  |

1. **Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении(Что в результате?) |
| 1. |  | Участие в рабочих совещаниях, | Советник | Адаптация к | Муниципальный |  |
|  | мероприятиях, проводимых | руководителя по | профессиональной | координатор |
|  | муниципальными координаторами | воспитанию и работе | деятельности |  |
|  |  | с детскими |  |  |
|  |  | общественными |  |  |
|  |  | объединениями |  |  |

1. **месяц (октябрь)**
2. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что врезультате?) |
| 1. |  | Участие в административных совещаниях | Администрация | Знакомство с системой управления ОО, организацией образовательногопроцесса | Администрация |  |
| 2 |  | Изучение рабочих программдополнительного образования, реализуемых в ОО | Педагогические работники | Знакомство своспитательной системой ОО | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 3. |  | Участие в планировании работы штаба воспитательной работы ОО | Педагогические работники | Включение в планированиевоспитательной работы | Педагогические работники |  |
| 4. |  | Участие в заседаниях методического объединения педагогов | Педагогические работники | Изучение профессиональной компетентности педагогов в областивоспитания | Администрация Педагогические работники |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. |  | Участие в методическихмероприятиях ОО для педагогов | Педагогические работники | Изучение методической системы работы ОО | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 6. |  | Знакомство с социальными партнерами ОО | Участники образовательных отношений | Изучение воспитательных ресурсов социальных институтов,установление контактов | Администрация |  |
| 7. |  | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимыхмуниципальными общественными детскими и юношескимиорганизациями | Участники образовательных отношений | Установление контакта, изучение деятельности общественных организаций | Муниципальный координатор |  |
| 8. |  | Изучение образовательных запросов обучающихся, родителей | Обучающиеся, родители | Изучение возможности учета образовательных потребностей ввоспитательной работе ОО | Администрация Педагогические работники |  |

1. **Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что врезультате?) |
| 1. |  | Знакомство с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты | Родители обучающихся | Знакомство с родителями обучающиеся, изучение работы классныхруководителей | Администрация |  |
| 2. |  | Участие в заседаниях родительских комитетов, советов как общешкольных, так и классных | Родители обучающихся | Изучение проблем семейного иобщественного воспитания | Классные руководители |  |
| 3. |  | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО | Участники образовательных отношений | Анализ информационного воспитательногоконтента | Администрация Педагогические работники |  |
| 4. |  | Знакомство (отбор желающих) сошкольной медиа- службой. | Обучающиеся | Анализинформационного | Администрация |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | воспитательного контента | Педагогические работники |  |

1. **Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что врезультате?) |
| 1. |  | Знакомство с детьми группы риска | Обучающиеся | Установление контакта, изучение системывоспитательной работы | Классные руководители |  |
| 2 |  | Знакомство с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации | Обучающиеся | Установление контакта,изучение социальных условий | Классные руководители |  |
| 3. |  | Планирование и организация работы детского актива ОО | Обучающиеся | Включение в воспитательнуюсистему ОО | Классные руководители |  |
| 4 |  | Участие в воспитательныхмероприятиях, проводимых ОО | Обучающиеся | Включение в воспитательнуюсистему ОО | Классные руководители |  |
| 5. |  | Совместная организация мероприятия ДЕД | Обучающиеся | Включение обучающихся, педагогов в совместнуюдеятельность | Администрация Классные руководители |  |
| 6. |  | Совместная подготовка к участию обучающихся в конкурсах | Обучающиеся | Включение обучающихся, педагогов в совместнуюдеятельность | Администрация Классные руководители |  |
| 7. |  | Подготовка и проведение классных мероприятий | Обучающиеся | Установление контакта с обучающимися,педагогами | Администрация Классныеруководители |  |
| 8. | 01.10 | Международный день пожилых людей | Участники образовательных отношений | Поддержка пожилых людей | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | родительскийактив |  |
| 9. | 01.10 | Международный день музыки | Участники образовательных отношений | Художественно- эстетическое развитие обучающихся | Администрация, классные руководители, педагог- организатор, детский актив, родительскийактив |  |
| 10. | 05.10 | День учителя | Участники образовательных отношений | Формирование ценностного отношения к труду педагога, профориентация | Администрация, классные руководители, педагог- организатор, детский актив, родительскийактив |  |
| 11 | 16.10 | День отца в России | Участники образовательных отношений | Формирование семейных традиций, актуализация ценности семьи | Администрация, классные руководители, педагог- организатор, детский актив,родительский актив |  |
| 12 | 25.10 | Международный день школьных библиотек | Участники образовательных отношений | Формирование представления о библиотеке как центре личностного развития | Администрация, классные руководители, педагог- организатор, детский актив, родительскийактив |  |

1. **Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что врезультате?) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимыхмуниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественнымиобъединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |

1. **месяц (ноябрь)**
	1. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что врезультате?) |
| 1. |  | Изучение планов работы классных руководителей | Педагогические работники | Изучение воспитательнойсистемы ОО | Администрация |  |
| 2 |  | Участие в административных совещаниях | Администрация | Изучениеадминистративной системы управления | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 3. |  | Участие в работе штаба по воспитательной работе | Педагогические работники | Совместное планирование | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 4. |  | Изучение локальных актов ОО по организации воспитательной работы | Администрация | Изучение делопроизводства,системы управления | Администрация |  |
| 5. |  | Участие в обсуждении взаимодействия с другимисоциальными институтами по реализации воспитательной работы | Администрация Педагогические работники | Включение родителей обучающихся в формирование образовательных запросов, реализацию воспитательнойдеятельности | Администрация |  |
| 6. |  | Изучение рабочих программ внеурочной деятельности | Педагогические работники | Изучение воспитательнойсистемы ОО | Администрация |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. |  | Формулирование и обсуждение предложений в план воспитательной работы | Педагогические работники | Формирование (корректировка) воспитательнойсистемы ОО | Администрация |  |

* 1. **Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что врезультате?) |
| 1. |  | Встречи с педагогами, родителями, обучающимися | Участники образовательных отношений | Установление доверительных контактов, изучениеобразовательных потребностей | Администрация |  |
| 2 |  | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО, обсуждение с администрацией, педагогами предложений по ведению инаполнению контента | Участники образовательных отношений | Выработка совместных решений | Администрация |  |
| 3. |  | Участие в подготовке и проведении заседаний родительских комитетов, советов как общешкольных, так иклассных | Родители обучающихся | Изучение проблем семейного и общественноговоспитания | Классные руководители |  |
| 4 |  | Участие в подготовке мероприятий для родителей обучающихся | Родители обучающихся | Выработка совместных решений | Администрация |  |
| 5. |  | Участие в заседаниях методического объединения педагогов, подготовка и выступление по вопросамвоспитания | Педагогические работники | Включение вметодическую работы по проблемамвоспитания | Администрация |  |
| 6. |  | Участие в методическихмероприятиях ОО для педагогов. Подготовка выступления по работедетских общественных организаций | Педагогические работники | Включение вметодическую работы по проблемамвоспитания | Администрация |  |
| 7. |  | Работа с активом классов по планированию и реализации детских инициатив | Обучающиеся | Поддержка социальных инициатив обучающихся,привлечение к | Классные руководители |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | совместномупланированию |  |  |
| 8 |  | Планирование работы с активом обучающихся школьной медиа службы (центра) | Обучающиеся | Формирование позитивного воспитательногоконтента | Администрация |  |
| 9. |  | Создание группы (сообщества) обучающихся в социальных сетях | Обучающиеся | Формирование позитивного воспитательногоконтента | Администрация |  |

2. Педагогическая работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что врезультате?) |
| 1. |  | Знакомство с детьми группы риска | Обучающиеся | Установление контакта,изучение работы с этой категорией детей | Классные руководители |  |
| 2 |  | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год | Обучающиеся | Совместная деятельность с педагогами по организациивоспитательной работы | Классные руководители |  |
| 3. |  | Проведение воспитательных мероприятий по инициативе обучающихся в классах | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы и активностиобучающихся | Классные руководители |  |
| 4. |  | Проведение мероприятий для обучающихся класса (параллели) по реализации проектов и программ детских и молодежных организаций | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся, включение в воспитательную систему мероприятий детских и молодежныхорганизаций | Классные руководители |  |
| 5. | 04.11 | День народного единства | Участникиобразовательных отношений | Формированиегражданской идентичности | Администрация,классные руководители, |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | педагог- организатор, детский актив,родительский актив |  |
| 6. | 08.11 | День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России | Участники образовательных отношений | Сохранение памяти о погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России | Администрация, классные руководители, педагог- организатор, детский актив,родительский актив |  |
| 7. | 20.11 | День начала Нюрнбергского процесса | Участники образовательных отношений | Формирование представлений о системемеждународного военного права и его значении | Администрация, классные руководители, педагог- организатор, детский актив,родительский актив |  |
| 8. | 27.11 | День матери в России | Участники образовательных отношений | Формирование семейных традиций, актуализация ценности семьи | Администрация, классные руководители, педагог- организатор, детский актив, родительскийактив |  |
| 9. | 30.11 | День Государственного герба Российской Федерации | Участники образовательных отношений | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог- организатор, детский актив, родительскийактив |  |

4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что врезультате?) |
| 1. |  | Участие в рабочих совещаниях, | Советник | Адаптация к | Муниципальный |  |
|  | мероприятиях, проводимых | руководителя по | профессиональной | координатор |
|  | муниципальными координаторами | воспитанию и работе | деятельности |  |
|  |  | с детскими |  |  |
|  |  | общественными |  |  |
|  |  | объединениями |  |  |

1. **месяц (декабрь)**
2. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что врезультате?) |
| 1. |  | Участие в подготовке и оформлении социального паспорта школы,взаимодействие с классными руководителями по оформлению социальных паспортов классов,обучающихся | Администрация | Определение перспектив воспитательной работы | Администрация Классные руководители |  |
| 2 |  | Участие в разработке Рабочей программы по воспитанию | Педагогические работники | Разработка рабочей программы по воспитанию, выработкасовместных решений | Администрация Педагогические работники |  |
| 3. |  | Участие в обсуждении (на педагогическом совете, рабочих совещаниях) корректировки планов, рабочих программ по воспитанию с учетом Рабочей программы, мненийродителей, обучающихся. | Педагогические работники | Совершенствование системы работы по воспитанию, выработка совместных решений | Администрация Педагогические работники |  |
| 4. |  | Участие в подготовке отчетов по воспитанию | Администрация | Определение перспектив воспитательной работына следующий год | Администрация |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. |  | Участие в обсуждении взаимодействия с другимисоциальными институтами по реализации воспитательной работы, участие в проведении совместныхмероприятий на следующий уч. год | Администрация | Выработка плана совместных действий | Администрация |  |
| 6. |  | Участие в планировании классными руководителями работы с родителями обучающихся наследующий уч. год | Классные руководители | Выработка плана совместных действий | Администрация Классные руководители |  |
| 7. |  | Участие в планировании совместных мероприятий с другимисоциальными институтами, детскими и юношескимиобщественными организациями на следующий уч. год | Администрация | Выработка плана совместных действий | Администрация |  |
| 8. |  | Участие в планированиимероприятий для детей группы риска, детей, находящихся в ТЖС наследующий уч. год | Администрация | Выработка плана совместных действий | Администрация Педагогические работники |  |
| 9. |  | Участие в планировании воспитательных мероприятий на следующий уч. год. Разработкаплана воспитательной работы | Администрация | Выработка плана совместных действий | Администрация Педагогические работники |  |
| 10. |  | Формирование социального паспорта ОО, классов, обучающихся | Администрация | Изучение социальныхусловий, социального статуса обучающихся | Классные руководители |  |

1. **Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении(Что в результате?) |
| 1. |  | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО, обсуждение с администрацией, педагогами предложений по ведению инаполнению контента, «проба пера» | Участники образовательных отношений | Формирование позитивного контента по воспитанию | Администрация |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 |  | Встречи с педагогами, родителями, обучающимися | Участники образовательных отношений | Оказание адресной помощи педагогов в решении вопросов, связанных с воспитаниемобучающихся | Администрация |  |
| 3. |  | Подготовка и проведениеметодической консультации для педагогов по проблемам воспитания | Педагогические работники | Включение вметодическую работы ОО | Администрация |  |
| 4. |  | Подготовка и выступления на методическом мероприятии по вопросам деятельности детских общественных организаций,проектированию воспитательной работы на основе их содержания | Педагогические работники | Включение педагогов в совместную деятельность | Администрация |  |
| 5. |  | Подготовка и размещение в СМИ, социальных сетях контента, подготовленного школьной медиа службой | Обучающиеся | Формирование позитивногомедиапространства как ресурса воспитания вОО | Администрация, педагогические работники |  |

1. **Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении(Что в результате?) |
| 1. |  | Работа с активом обучающихся | Обучающиеся | Планирование деятельности по подготовке мероприятий,корректировка плана | Классные руководители |  |
|  |  | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы обучающихся, организация совместнойдеятельности | Классные руководители |  |
| 2 |  | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планомвоспитательной работы на год | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Классные руководители |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. |  | Проведение мероприятий по реализации проектов детских общественных объединений | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся всоциально-активную полезную деятельность | Администрация Классные руководители |  |
| 4. |  | Участие в работе школьного лагеря (тематических смен, трудовых десантов обучающихся и т.п.) | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активнуюполезную деятельность | Администрация педагоги |  |
| 5. |  | Подготовка и проведениемероприятий по инициативе обучающихся в параллели | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активнуюполезную деятельность | Администрация педагоги |  |
| 6. | 03.12 | День неизвестного солдата | Участники образовательных отношений | Сохранение исторической памяти о погибших в ходе Великой Отечественной войны | Администрация, классные руководители, педагог- организатор, детский актив,родительский актив |  |
| 7. | 03.12 | Международный день инвалидов | Участники образовательных отношений | Привлечение внимания к проблемам и потребностям людей с ОВЗ | Администрация, классные руководители, педагог- организатор, детский актив,родительский актив |  |
| 8. | 05.12 | День добровольца (волонтера) в России | Участники образовательных отношений | Формирование активной гражданской позиции | Администрация, классные руководители, педагог- организатор, детский актив, родительскийактив |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. | 08.12 | Международный день художника | Участники образовательных отношений | Художественно- эстетическое развитие обучающихся | Администрация, классные руководители, педагог- организатор, детский актив,родительский актив |  |
| 10. | 09.12 | День Героев Отечества | Участники образовательных отношений | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог- организатор, детский актив,родительский актив |  |
| 11. | 12 .12 | День Конституции Российской Федерации | Участники образовательных отношений | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог- организатор, детский актив, родительскийактив |  |
| 12. | 25.12 | День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации | Участники образовательных отношений | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог- организатор, детский актив, родительскийактив |  |

1. **Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что врезультате?) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимыхмуниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественнымиобъединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| 2. |  | Взаимодействие с советниками руководителей по воспитательной работе других ОО муниципалитета | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскимиобщественными объединениями | Изучение опыта работы советников | Муниципальный координатор |  |